

Số: /KH-UBND

Đắk Sắk, ngày

tháng 01 năm 2026

KẾ HOẠCH
Tuyên truyền Cải cách hành chính năm 2026

Tiếp tục thực hiện Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ về ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030; Kế hoạch số 428/KH-UBND, ngày 10/01/2026 của UBND tỉnh Lâm Đồng về tuyên truyền cải cách hành chính năm 2026. UBND xã Đắk Sắk ban hành Kế hoạch tuyên truyền Cải cách hành chính (*sau đây viết tắt là CCHC*) năm 2026 trên địa bàn xã như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm, kỹ năng tổ chức thực hiện CCHC của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trong quá trình thực thi công vụ; đồng thời, nâng cao nhận thức, sự đồng thuận của người dân, tổ chức, xã hội về việc thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ CCHC của xã.

b) Tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị, địa phương trong việc tổ chức thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền CCHC, đưa việc tuyên truyền CCHC vào hoạt động thường xuyên trên các Trang thông tin điện tử của xã, góp phần nâng cao nhận thức, tinh thần trách nhiệm, kiến thức, kỹ năng về CCHC cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức.

c) Nâng cao nhận thức về CCHC, mức độ tiếp cận thông tin, tăng cường sự tham gia của người dân, doanh nghiệp và các tổ chức xã hội trong triển khai CCHC và giám sát quá trình thực hiện CCHC của cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã.

d) Phát huy vai trò của các cơ quan truyền thông, báo chí, cơ quan thông tin đại chúng trong việc phát hiện, phản ánh chính xác, kịp thời những mặt tích cực cũng như những hạn chế trong công tác CCHC của xã; phát hiện và nhân rộng các tập thể, cá nhân điển hình tiên tiến trong thực hiện CCHC.

2. Yêu cầu

a) Công tác tuyên truyền phải kịp thời, đầy đủ, thường xuyên, hiệu quả, phù hợp với tình hình, đặc điểm, yêu cầu của từng đối tượng. Các hình thức tuyên truyền đa dạng, phong phú; nội dung ngắn gọn, chính xác, dễ hiểu. Xác định nội dung, hình thức thông tin, tuyên truyền CCHC phù hợp với từng nhóm đối tượng là cá nhân, cơ quan, tổ chức.

b) Tuyên truyền CCHC gắn với tuyên truyền, phổ biến chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước trên các lĩnh vực góp phần nâng cao dân trí, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, phục vụ sự nghiệp công nghiệp hóa,

hiện đại hóa, đẩy mạnh hội nhập quốc tế, góp phần phát triển kinh tế - xã hội của xã.

II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG VÀ HÌNH THỨC TUYÊN TRUYỀN

1. Đối tượng tuyên truyền

Đối tượng là cán bộ, công chức, viên chức làm việc trong hệ thống cơ quan hành chính Nhà nước, các tổ chức chính trị - xã hội, các đơn vị sự nghiệp công lập và người dân, doanh nghiệp trên địa bàn xã.

2. Nội dung tuyên truyền

a) Tuyên truyền về tầm quan trọng, ý nghĩa, mục tiêu và tác động của công tác CCHC trong: việc thực hiện nhiệm vụ chuyên môn; vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu đối với việc triển khai nhiệm vụ CCHC; việc nâng cao kỷ cương, kỷ luật hành chính, tinh thần trách nhiệm, đạo đức công vụ của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; việc cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh, thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội của xã.

b) Tuyên truyền về tình hình triển khai, tiến độ, kết quả thực hiện Chương trình tổng thể CCHC nhà nước giai đoạn 2021 - 2030 được ban hành tại Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ và Chỉ thị số 23/CT-TTg ngày 02/9/2021 của Thủ tướng Chính phủ về đẩy mạnh thực hiện Chương trình tổng thể CCHC nhà nước giai đoạn 2021 - 2030. Lồng ghép tuyên truyền các nội dung liên quan đến xếp hạng các Chỉ số cấp tỉnh, cấp xã: Chỉ số CCHC (PAR-Index); Chỉ số đo lường sự hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước (SIPAS); Chỉ số hiệu quả quản trị hành chính công (PAPI); Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI), từ đó xác định trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị trong triển khai thực hiện; đồng thời, có hình thức phổ biến rộng rãi để người dân, tổ chức, doanh nghiệp hiểu và đánh giá một cách khách quan những nội dung xã đã thực hiện tốt.

c) Thường xuyên phổ biến các quy định về quyền, nghĩa vụ, trách nhiệm, đạo đức công vụ của cán bộ, công chức, viên chức trong thực thi công vụ, gắn với kỷ luật, kỷ cương nhất là trong giải quyết các công việc liên quan đến người dân, doanh nghiệp, tổ chức; quy tắc ứng xử, văn hóa giao tiếp, tác phong, thái độ phục vụ nhân dân của cán bộ, công chức, viên chức. Gắn việc triển khai thực hiện công tác CCHC với công tác thi đua - khen thưởng hàng năm.

d) Tuyên truyền vai trò, ý nghĩa và lợi ích khi sử dụng dịch vụ công trực tuyến. Các quy trình, thời gian xử lý, cách thức truy cập, sử dụng dịch vụ công trực tuyến; cập nhật những tính năng mới, sự thay đổi về dịch vụ công trực tuyến để người dân và doanh nghiệp biết, tham gia. Công khai hiệu quả Bộ thủ tục hành chính (TTHC) thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp xã đã được UBND tỉnh công bố.

đ) Tích cực hưởng ứng, tuyên truyền, chung tay xây dựng phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số, tập trung ứng dụng sâu rộng công nghệ thông tin, trí tuệ nhân tạo (AI) để mang lại hiệu quả rõ nét trong công tác CCHC trên địa bàn xã.

e) Kịp thời biểu dương các mô hình, các tập thể, cá nhân điển hình tiên tiến, các mô hình, giải pháp, sáng kiến trong thực hiện CCHC cũng như phản ánh những

hạn chế, yếu kém trong hoạt động của cơ quan nhà nước và trong thực thi công vụ của cán bộ, công chức, viên chức.

f) Rà soát thông tin và trả lời các phản ánh kiến nghị của người dân, tổ chức qua số điện thoại “đường dây nóng” về CCHC và hệ thống tiếp nhận, trả lời phản ánh kiến nghị của người dân, doanh nghiệp trên Cổng dịch vụ công quốc gia: <https://pakn.dichvucong.gov.vn/>.

3. Hình thức tuyên truyền

a) Thông qua hình thức tổ chức các lớp tập huấn, bồi dưỡng, quán triệt nội dung, kế hoạch thực hiện nhiệm vụ CCHC nhà nước cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; lồng ghép nội dung CCHC trong các hội nghị tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật.

b) Thông qua các loại hình báo chí và các phương tiện thông tin đại chúng, gồm: Phát thanh xã; Trang thông tin điện tử của xã trong đó có chuyên mục CCHC và hệ thống thông tin cơ sở, Trang Zalo chính thức (OA) của các cơ quan, đơn vị, địa phương, Facebook,... Thực hiện đăng tải các văn bản, bản tin về CCHC của cấp trên và của cơ quan, đơn vị lên Trang thông tin điện tử ngay sau khi ban hành. Các hình thức và kênh thông tin tuyên truyền cần lựa chọn phù hợp với đặc điểm, tình hình của địa phương.

c) Đưa nội dung CCHC vào các cuộc họp thường kỳ của cơ quan, đơn vị; khuyến khích các cán bộ, công chức, viên chức thường xuyên viết tin, bài liên quan đến công tác CCHC đăng trên Trang thông tin điện tử của xã; đồng thời, gửi những tin bài nổi bật về Sở Nội vụ (thông qua email: snv-cchc@lamdong.gov.vn) để kịp thời đăng tải trên Trang thông tin điện tử CCHC của tỉnh. Trao đổi học tập kinh nghiệm của các địa phương trong và ngoài tỉnh nhằm cập nhật, bổ sung kiến thức về CCHC.

d) Kịp thời công bố, công khai đầy đủ TTHC trên trên Trang thông tin điện tử của xã, tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức, cá nhân, doanh nghiệp trong tìm hiểu, tra cứu thông tin về TTHC. Nội dung các TTHC được công khai phải đầy đủ và đảm bảo theo đúng quy định pháp luật hiện hành.

đ) Tuyên truyền đối với người dân và doanh nghiệp thông qua chương trình “Đối thoại về cải cách hành chính”, tuyên truyền qua hệ thống loa phát thanh ở cơ sở, qua cuộc họp ở thôn, bon. Thông tin bằng các hình thức băng rôn, khẩu hiệu, tờ rơi, tranh cổ động... với các khẩu hiệu, thông điệp bằng hình ảnh trực quan sinh động, dễ đọc, dễ nắm bắt, dễ thực hiện.

e) Tuyên truyền CCHC thông qua các hoạt động của các tổ chức Đảng, Đoàn thể, quần chúng; niêm yết công khai các kênh, địa chỉ tiếp nhận xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính và qua các hình thức, kênh thông tin phù hợp với đặc điểm, tình hình của địa phương.

III. MỘT SỐ HOẠT ĐỘNG TUYÊN TRUYỀN TRỌNG TÂM TRONG NĂM 2026

1. Nhiệm vụ tuyên truyền: (Có phụ lục kèm theo)

2. Tổ chức tập huấn nghiệp vụ công tác CCHC cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức

Tổ chức các lớp tập huấn về nghiệp vụ CCHC như cập nhật những chủ trương, chính sách mới của Trung ương, của tỉnh về CCHC; đồng thời, tiếp tục đào tạo nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ về cải cách TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông cho đội ngũ CBCCVC; chuyển đổi số, số hóa kết quả giải quyết TTHC...

3. Kinh phí thực hiện:

Kinh phí tuyên truyền được bố trí trong nguồn kinh phí hoạt động thường xuyên của UBND xã năm 2026.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đề nghị UBMTTQ, các đoàn thể, ban tự quản 32 thôn, bon

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ phối hợp tổ chức thực hiện tuyên truyền về công tác CCHC, TTHC của UBND xã đến từng đảng viên, hội viên và Nhân dân, đảm bảo mục đích, yêu cầu, nhiệm vụ CCHC.

2. Phòng Văn hóa – Xã hội

- Cung cấp thông tin liên quan đến việc thực hiện CCHC cho các cơ quan, thông tấn, báo chí để phục vụ công tác tuyên truyền trên địa bàn xã.
- Tăng cường tuyên truyền công tác CCHC bằng khẩu hiệu, pano, áp phích, lồng ghép nội dung CCHC trong các chương trình thông tin cổ động, tuyên truyền trên địa bàn xã.
- Triển khai, thực hiện Cuộc thi tìm hiểu về cải cách hành chính và chuyển đổi số năm 2026 theo văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của sở Nội vụ.
- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã tổ chức các hoạt động, sự kiện tuyên truyền về chuyển đổi số, xây dựng chính quyền điện tử nhân ngày Chuyển đổi số Quốc gia 10/10.
- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan duy trì, cập nhật, đảm bảo các nội dung trên Trang thông tin CCHC của xã; tham mưu ban hành Quy chế hoạt động của Trang thông tin, Quyết định thành lập Ban biên tập; xây dựng và ban hành Quy chế chi trả nhuận bút, thù lao đối với các tác phẩm, thông tin, dữ liệu đăng trên Trang thông tin CCHC của xã.
- Theo dõi, kiểm tra, đôn đốc quá trình tổ chức thực hiện; định kỳ tổng hợp báo cáo Sở Nội vụ tình hình và kết quả thực hiện kế hoạch này (lồng ghép trong Báo cáo CCHC định kỳ).

3. Văn phòng HĐND và UBND xã

- Chủ trì tổ chức đối thoại định kỳ hàng tháng với người dân và doanh nghiệp với nội dung “*Đối thoại về cải cách hành chính*”. Ban hành Kế hoạch đối thoại định kỳ hàng tháng **trước ngày 05/02/2026**.

- Chủ trì, phối hợp với các phòng chuyên môn thực hiện công tác tuyên truyền CCHC trên Cổng thông tin điện tử xã.

- Đảm bảo hoạt động an toàn, ổn định hạ tầng kỹ thuật cho Cổng thông tin điện tử xã.

- Chủ trì, phối hợp các công chức chuyên môn thuộc UBND xã tổ chức, triển khai thực hiện việc lồng ghép nội dung CCHC vào công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục, pháp luật, các cuộc thi tìm hiểu chính sách pháp luật.

4. Trung tâm phục vụ hành chính công

- Cập nhật đầy đủ quy trình, nội dung TTHC đã được UBND tỉnh công bố lên Hệ thống Cổng dịch vụ công quốc gia để người dân, doanh nghiệp, tổ chức biết và tham gia thực hiện.

- Thực hiện tốt công tác truyền thông về hoạt động kiểm soát TTHC và cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC trên địa bàn xã.

- Kịp thời cập nhật đầy đủ Bộ TTHC mới, TTHC sửa đổi, bổ sung hoặc bãi bỏ trên Cổng thông tin điện tử xã.

- Hướng dẫn, công khai các thủ tục hành chính, quy trình giải quyết công việc tại “Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả” của xã.

- Chủ trì tuyên truyền với người dân, doanh nghiệp thực hiện về dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến trong thực hiện TTHC.

- Chủ trì tuyên truyền tới người dân, doanh nghiệp thực hiện về dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến trong thực hiện TTHC.

5. Trung tâm Dịch vụ tổng hợp

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã đẩy mạnh công tác tuyên truyền về CCHC bằng nhiều hình thức phong phú, đa dạng như: thực hiện các phóng sự, các tin, bài về hoạt động CCHC kết hợp trong chương trình thời sự hàng ngày; tuyên truyền các nhiệm vụ, nội dung liên quan đến các cơ quan, đơn vị trong địa bàn xã mà người dân và doanh nghiệp quan tâm nhằm nâng cao sự hài lòng của người dân, tổ chức và doanh nghiệp.

- Kịp thời đưa tin, biểu dương, nêu gương người tốt, việc tốt; đồng thời, phê phán những biểu hiện tiêu cực, phiến hà, sách nhiễu nhân dân.

- Định kỳ báo cáo kết quả thực hiện gửi về phòng Văn hóa – Xã hội để tổng hợp báo cáo Sở Nội vụ và làm tài liệu kiểm chứng xác định Chỉ số CCHC của xã hàng tháng.

6. Phòng Kinh tế

Thẩm định, tham mưu bố trí kinh phí thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền CCHC trong Kế hoạch CCHC năm 2025 xã Đắc SẮk trên cơ sở đề nghị của các phòng chuyên môn.

Trên đây là Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính năm 2026 của Ủy ban nhân dân Xã Đắc SẮk. Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có vướng mắc, đề nghị phản ánh kịp thời về phòng Văn hóa – Xã hội xã để trình lãnh đạo UBND xã xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ tỉnh;
- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Ủy ban MTTQ xã;
- Ban Xây dựng Đảng xã;
- Văn phòng Đảng ủy;
- Ban tự quản thôn, bon;
- Các phòng chuyên môn và Trung tâm phục vụ hành chính công xã;
- Lưu: VT, VHXX.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Y Thoa

PHỤ LỤC
NỘI DUNG VÀ HÌNH THỨC TUYÊN TRUYỀN CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NĂM 2026

(Kèm theo Kế hoạch số _____/KH-UBND, ngày ____/01/2026 của UBND Xã Đắc SẮc)

STT	Nhiệm vụ	Sản phẩm	Bộ phận chủ trì thực hiện	Bộ phận phối hợp	Thời gian thực hiện	Ghi chú
1	Duy trì đăng tin, bài về CCHC <i>(đảm bảo có ít nhất 04 tin, bài được đăng hàng tháng)</i>	Bài đăng trên Trang thông tin điện tử của xã	Văn phòng HĐND và UBND xã	Phòng Văn hóa – Xã hội; Trung tâm Phục vụ hành chính công; Trung tâm Dịch vụ tổng hợp.	Thường xuyên	Mỗi đơn vị đăng 01 bài/tháng
2	Tổ chức đối thoại định kỳ hàng tháng với người dân và doanh nghiệp với nội dung “ <i>Đối thoại về cải cách hành chính</i> ”, chủ yếu giải đáp những vướng mắc, kiến nghị về công tác CCHC và các vấn đề mà người dân, doanh nghiệp đang rất quan tâm thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã.	Ban hành Kế hoạch đối thoại định kỳ hàng tháng trước ngày 05/2/2026. Văn bản trả lời phản ánh, kiến nghị.	Văn phòng HĐND và UBND	Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã	Thường xuyên	

3	Tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật trên các lĩnh vực, trong đó có nội dung CCHC, chỉ số quản trị và hành chính công cấp tỉnh (PAPI)	Văn bản chỉ đạo, hướng dẫn -Báo cáo kết quả thực hiện	Văn phòng HĐND và UBND	Các công chức chuyên môn; các đoàn thể	Theo kế hoạch	
4	Tuyên truyền CCHC thông qua việc tổ chức tập huấn, hội thi, hội nghị, hội thao, tọa đàm	Hình ảnh kiểm chứng, văn bản đã thực hiện	Phòng VH-XH	Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã	Thường xuyên	
5	Đăng tin, bài trên chuyên trang CCHC của tỉnh (địa chỉ: https://cchc.lamdong.gov.vn)	01 tin/ tháng	Phòng VH-XH	Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã	Thường xuyên	
6	Tham gia các lớp tập huấn nghiệp vụ công tác tuyên truyền CCHC cho CBCC cấp xã	Theo Kế hoạch của cấp trên	Phòng VH-XH	Các công chức chuyên môn	Sau khi có KH, TB mở lớp	
7	Tuyên truyền CCHC thông qua các hình thức khác, như: Phóng sự, video, sổ tay hỏi – đáp, tờ rơi, tờ gấp,...	Phóng sự, video, sổ tay hỏi – đáp, tờ rơi, tờ gấp,...	Trung tâm Dịch vụ tổng hợp	Phòng Văn hóa – Xã hội	Tối thiểu 01 lần/năm	
8	Tuyên truyền trên hệ thống đài truyền thanh cơ sở	Tiếp phát sóng các chương trình tuyên truyền CCHC của Đài cấp trên; phát các tin, bài thông báo, hướng dẫn người dân tham gia các giao dịch dịch vụ công như: Khai sinh, khai tử, đăng ký kết hôn, bảo hiểm, cấp lý lịch tư pháp ...	Trung tâm Dịch vụ tổng hợp	Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã	Tiếp phát thường xuyên.	

9	Cập nhật, công khai các TTHC, các Văn bản quy phạm pháp luật	Bộ TTHC, văn bản QPPL được cập nhật đầy đủ, kịp thời	Trung tâm phục vụ hành chính công	Văn phòng HĐND và UBND	Thường xuyên trong năm	
10	Tuyên truyền, hướng dẫn tổ chức, người dân về tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC.	Bản tin trên Trang thông tin điện tử của xã	Trung tâm phục vụ hành chính công	Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã	Thường xuyên trong năm	